



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



**TÜRKİYE
YÜZYILI** **100**
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

HAVZA İLK KIVILCIM ANAOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI



Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Havza İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



“ Milletleri Kurtaran
Yalnız
ve
Ancak
Öğretmenlerdir ”

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: HAVZA	
Adres:	İCADIYE MAH. MİTHAT PAŞA CADDESİ NO23 55700 HAVZA/SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	https://havzailkivilcimanaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0362 714 10 17	Faks Numarası:	0362 714 10 17
e-Posta Adresi:	967684@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://havzailkivilcimanaokulu.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	967684	Öğretim Şekli:	İKİLİ EĞİTİM



SUNUŞ

İlk Kıvılcım Anaokulu olarak beş yıllık bir planlamanın; bulunduğumuz noktayı görmek değerlendirmek ve süreç boyunca ilerlemeyi arttırmanın öneminden, güncellemelere ve eksikliklere müdahale etmekten yola çıkarak 2024-2028 Stratejik Planımızı hazırladık.

Çocuk, öğretmen ve veliyi sürece kattığımız eğitim öğretim sürecinde; çocukların plan yapmalarına, uygulamalarına, düzenlemelerine, sorgulamalarına, araştırmalarına, tartışmalarına, üretmelerine imkân sağlayacak bir planlamanın gerekliliğinden yola çıktık. Eğitim öğretim süreçlerinin; esnek, sarmal, eklektik, dengeli, oyun temelli, keşfederek öğrenmeye imkân sağlayan, yaratıcı, günlük yaşam becerilerini destekleyici olması, yakın çevre koşul ve imkanlarının değerlendirilmesi, öğrenme merkezlerinin aktif kullanılması, tema ve konunun araç olarak kullanabilmesi, kültürel ve evrensel değerleri içermesi, aile katılımını barındırması, özel gereksinimli çocuklarımızı da kapsaması, rehberlik hizmetlerini içine alması, teknolojik gelişimleri yakından izlemesi, fiziki şartların çocukların ihtiyaçlarına göre şekillendirilmesi gibi olmazsa olmaz unsurlarına kurum olarak değer verilmiş ve stratejik plan içindeki çalışmalarda yer verilmiştir. Öğrenci süreçlerinin yanı sıra, kurum olarak öğretmenlerin verimli, sağlıklı, kabul gördükleri, kendilerini geliştirebildikleri bir kurumda görev yapıyor olmaları esastır. Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Çalışmalarımızı ekip halinde plan dâhilinde yürüteceğiz. İlk Kıvılcım Anaokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibi 'ne ve uygulanmasında bizlere yardımcı olan tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Galip SEVEN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

<u>SUNUŞ</u>	<u>IV</u>
<u>DİZİN.....</u>	<u>VII</u>
<u>ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ.....</u>	<u>VIII</u>
<u>MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALAR.....</u>	<u>IX</u>
<u>KISALTMALAR.....</u>	<u>X</u>
<u>TANIMLAR.....</u>	<u>XI</u>

İcadiye Mahallesi. Mithat Paşa Caddesi
No:23 55700 Havza/ SAMSUN

Telefon : 0 362 714 10 17

Fax : 0 362 714 10 17

I. BÖLÜM.....13

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....15

II. BÖLÜM.....18

DURUMAN ALIZİ.....19

KURUMSAL TARİHÇE.....

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ..21

MEVZUAT ANALİZİ.....

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....

PAYDAŞ ANALİZİ.....

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ.....

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ.....

KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....

TEŞKİLATYAPISI.....

İNSAN KAYNAKLARI.....

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....

MALİ KAYNAKLAR.....

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE

EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....43

GÜÇLÜ YÖNLER,ZAYIFYÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....

III. BÖLÜM.....50

GELECEĞE BAKIŞ.....

MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....

IV. BÖLÜM.....79

MALİYETLENDİRME.....

V. BÖLÜM.....82

İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....

MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ.....84

PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....84

BÖLÜMLER

DİZİN

TABLolar VE ŞEKİLLER

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo4.Faaliyet Alanlar /Ürün ve Hizmetler Tablosu

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Tablo6.Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo7.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Tablo8.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Tablo9.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Sayısı

Tablo10.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl İtibarıyla)

Tablo11.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

Tablo12.Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları Sayısı (2021-2024)

Tablo13.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

Tablo14.Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Tablo16.Fiziki Mekân Durumu

Tablo17.Kaynak Tablosu

Tablo18.Harcama Kalemler

Tablo19.PESTLE Analiz Tablosu

Tablo 20.GZFT Stratejileri

Tablo21.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo22. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Tablo 23: Amaç ve Hedef Maliyetleri

Tablo 24: Hedef ve Strateji Sorumluluklar

Tablo 25: Performans Göstergeleri

Şekil 1: İlk Kıvılcım Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Şekil 2: Mevzuat Analizi

Şekil-3: Kurumumuzun Temel Paydaşları

Şekil 4: Paydaş Anket Analizi-1

Şekil 5: Paydaş Anket Analizi-2

Şekil 6: Teşkilat Şeması

Şekil 7: İnsan Kaynakları

Şekil 8: İstatistiki Veriler

Şekil 9: Temel Değerler

Şekil 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci

HİZMET BİRİMİ KISALTMALARI

- BHİŞ: Basın ve Halka İlişkiler Şubesi
BİŞ: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
DHŞ: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖŞ: Din Öğretimi Şubesi
EMB: Eğitim Müfettişleri Başkanlığı
EYB: Enerji Yönetimi Birimi
HBÖŞ: Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
HHŞ: Hukuk Hizmetleri Şubesi
İEŞ: İnşaat ve Emlak Şubesi
MTEŞ: Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi
OŞ: Ortaöğretim Şubesi
ÖDSHŞ: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖB: Özel Büro
ÖERHŞ: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖÖKŞ: Özel Öğretim Kurumları Şubesi
ÖYGŞ: Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şubesi
İKŞ: İnsan Kaynakları Şubesi
SSHB: Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu
SGŞ: Strateji Geliştirme Şubesi
TKB: Teftiş Kurulu Başkanlığı
TEŞ: Temel Eğitim Şubesi
YEGİTEK: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
YYEŞ: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi
İSGB: İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

- AB: Avrupa Birliği
AP: Alt Program
BT: Bilişim Teknolojileri
CİMER: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYK: Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS: Doküman Yönetim Sistemi
EBA: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT: Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS: Kurum Standartları Modülü
İYEP: İlkokullarda Yetiştirme Programı
MEB: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MTSK: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursları
OECD: Organisationfor Economic Co-operationand Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB: Organize Sanayi Bölgesi
ÖBA: Öğretmen Bilişim Ağı
PDR: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG: Performans Göstergesi
OMGEP: Okul Merkezli Gelişim Projesi
RAM: Rehberlik Araştırma Merkezi
REBUS: Resmî Burslu Öğrenci Sistemi
STK: Sivil Toplum Kuruluğu
TEFBİS: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TYÇ: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
TYT: Temel Yeterlilik Testi
YDS: Yabancı Dil Sınavı
YÖK: Yükseköğretim Kurulu

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak, akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul- Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Tanımlama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız biçimde bireylerin eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış yada bu kademeyi tamamlamış bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu eğitim anlayışı kapsamında sunulan, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Üyeler bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiştir. 2024 Eğitim Vizyonu, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten strateji geliştirme kurulu; okul müdürü başkanlığında, bir müdür yardımcısı, bir öğretmen, okul/aile birliği başkanı ve okul aile birliği yönetim kurulu üyesinden oluşan 5 kişilik bir üst kurul; stratejik plan ekibi ise müdür yardımcısı başkanlığında öğretmenler ve gönüllü velilerimizden oluşmaktadır. Ekipler aşağıda yer alan tablodaki gibidir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Şekil 1: İlk Kıvılcım Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi



Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Galip SEVEN	Müdür	Ceylan KARAHAN ODABAŞI	Müdür Yardımcısı
Ceylan KARAHAN ODABAŞI	Müdür Yardımcısı	Gülsüm ARSLAN	Öğretmen
Nursel BALCI	Öğretmen	Tuğçe DİNÇ	Öğretmen
Arslan BOZKURT	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehtap ERDOĞAN	Öğretmen
Murat TUNA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye	Nuriye ERDOĞAN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Üyeler bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiştir. 2024 Eğitim Vizyonu, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten strateji geliştirme kurulu; okul müdürü başkanlığında, bir müdür yardımcısı, bir öğretmen, okul/aile birliği başkanı ve okul aile birliği yönetim kurulu üyesinden oluşan 5 kişilik bir üst kurul; stratejik plan ekibi ise müdür yardımcısı başkanlığında öğretmenler ve gönüllü velilerimizden oluşmaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

Okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 20.06.2008 tarihinde İcadiye Mahallesi Mithat Paşa Caddesinde bulunan hizmet binamızın inşaatının tamamlanması ile 2008-2009 eğitim öğretim yılında Samsun ili Havza ilçesinde bağımsız okul öncesi kurumu ihtiyacını karşılamak üzere açılmıştır. Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Kurtuluş Savaşı'nın ilk kararlarını Havza'da almasından dolayı ilçe genelinde birçok kurumda kullanılan 'İlk Kıvılcım' adı okulumuza da verilmiştir. Okulumuz dört derslik, bir yemekhane katı, bir oyun salonu katı olan 4 katlı bir binadır. Okulumuz arka bahçesinde çocukların kullanımına açık oyun parkı bulunmaktadır ve 113 öğrencisi ile eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, okula uyum, devam ve devamsızlık” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. Kayıt bölgesinde yer alan okul öncesi dönem çocukların okullaşma oranlarını artırmak, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek adına ev ziyaretleri, alan taraması gibi çalışmalarla okul öncesi eğitim farkındalığı artırılmış; nitekim okula düzenli gelme, uyum sağlama ve kayıtlı öğrenci sayılarındaki artış hedefe ulaşıldığını göstermektedir.

2019-2023 plan döneminde okul öncesi dönem çocuklarının gelişim alanlarını çok boyutlu desteklemek amacıyla planlanan; eğitim öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmaya yönelik amaçlanan hedefler doğrultusunda; okul dışı öğrenme etkinliklerine etkin katılımı artırmanın önemine yer verilmiştir. Okul dışı öğrenme, gezi, aile katılımı gibi sosyal gelişimi destekleyen hedef ve performans göstergelerine yeni plan döneminde de artan değerlerle yer verilmesi önemlidir.

2.3.Mevzuat Analizi

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Millî Eğitim Bakanlığının ve Millî Eğitim Bakanlığı İl Ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan ve Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli olan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri ve uygulama birimleri şunlardır:

- 1.Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek ve güncelleme; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.
- 2.Eğitim ve öğretimin her kademesi için Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncellenmesini geliştirmek amacıyla önerilerde bulunmak.
- 3.Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığına uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.
- 4.Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına almak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek, geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.
- 5.Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, uygulamaların iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak.
- 6.Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyabilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanan özel eğitim ve öğretim programlarının uygulanmasını koordine etmek, uygulamalar ile ilgili görüş ve önerilerde bulunmak.
- 7.Kanunlar, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Şekil 2: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,	1No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi
Okula devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sebepleri okul idarelerince ve ilköğretim müfettişlerince araştırılarak devamı engel olan maddi ve manevi sebeplerin giderilmesine çalışılır. Bu sebeplerin giderilmesi mümkün olmadığı takdirde durum, köylerde muhtara, diğer yerlerde mülki amirlere bildirilir. Bu makamlarla gerekli tedbirler alınır. Okul idareleriyle muhtar ve mülki amirlerin bu vazifeleri devamsız öğrenciler hakkındaki kovuşturmanın her safhasında devam eder.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu (Md.53)
Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkanları hazırlamak,	Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 40)
a) Öğretmenlerin nitelikleri ve yeterliklerinin belirlenmesi ve geliştirilmesine yönelik yapılacak olan çalışmaları İl genelinde uygulamak, bu amaçla ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,	10.07.2018 Tarihli ve 30474 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı
b) Öğretmenlerin talepleri halinde özel öğretim kurumları eğitim personeline yönelik olarak; meslek içi eğitimi vermek, gelişmeleri için kurslar açmak, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek,	Kararnamesi (Md. 312)
c) Öğretmenlere yönelik olarak verilecek eğitimlere ilişkin konularda görüş ve önerilerde bulunmak,	
Personel politikası ve planlaması ile personel sisteminin geliştirilmesi konusunda Millî Eğitim Bakanlığına öneri ve tekliflerde bulunmak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
Müdürlüğümüzün öğretmenler dışındaki personeli için hazırlanan eğitim planlarını takip etmek, mahalli eğitimler hazırlamak, katılımları teşvik etmek, uygulamak ve değerlendirmek,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
Eğitim ve öğretime ilişkin Bakanlıkça belirlenmiş olan hedeflere ulaşmak için, belirlenen politikaları takip etmek uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve standartların belirlenmesine katkı sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316)
10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
a) 8.2.2007 tarihli ve 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunuyla Bakanlığa verilen görevleri il bünyesinde yerine getirmek,	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 310)
b) Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esaslara göre iş ve işlemleri yürütmek ve denetlemek,	
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında
Yasal Yükümlülük	Dayanak
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

<p>Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. İlgili yasa maddesi uyarınca Stratejik Plan hazırlamak, izlemek, değerlendirmek, sonuçlarını raporlamak ve duyurmak,</p>	<p>Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Md. 9)</p>
<p>Özel Eğitim sınıfları, özel eğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, iş okulları ve iş eğitim merkezleri ile aynı seviyede bulunan diğer okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,</p>	<p>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakk. Kararnamesi</p>
<p>Okul öncesi ve ilköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,</p>	<p>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakk. Kararnamesi (Md. 304)</p>
<p>a) Bakanlığın görev alanına giren konularda ilimizde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler ile gönüllü kuruluşlara, faaliyetlerinde yol gösterecek plan ve programlar oluşturmak ve rehberlik etmek,</p>	<p>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakk. Kararnamesi (Md. 320)</p>
<p>b) Bakanlık tarafından veya Bakanlığın denetiminde sunulan hizmetlerin ilimizde kontrol ve denetimini ilgili birimlerle iş birliği içinde yapmak, süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgili birimlere ve kişilere iletmek,</p>	
<p>c) Bakanlık teşkilatı ve personeli ile Bakanlığın denetimi altındaki her türlü kuruluşun faaliyet ve işlemlerine ilişkin olarak, ilimiz bünyesinde usulsüzlükleri önleyici, eğitici ve rehberlik yaklaşımını ön plana çıkaran bir anlayışla, Bakanlığın görev ve yetkileri çerçevesinde denetim, inceleme ve soruşturma iş ve işlemlerini Eğitim Müfettişleri aracılığıyla yapmak,</p>	

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Havza İlk Kıvılcım Anaokulu Müdürlüğü'ne Bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Havza İlk Kıvılcım Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planı temel kaynak kabul edilmiştir. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri Bakanlığımız tarafından 15.10.2018 tarihinde müdürlüğümüze gönderilen belgelerden oluşmaktadır. Bu belgeler ve müdürlüğümüzü ilgilendirdiğini düşündüğümüz belgeler stratejik plan ekibimizle ayrıca incelenmiş ve Havza İlk Kıvılcım Anaokulu Stratejik Planının amaç, hedef ve performans göstergelerine uygun olarak geliştirilen eylem planlarında uygulanabilir olanlarına yer verilmiştir. Okulumuzca incelenen üst politika belgeleri şu şekildedir:

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">•Kalkınma Planları•Orta Vadeli Programlar•Orta Vadeli Mali Planlar•Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları•MEB 2019-2023 Stratejik Planı•Millî Eğitim Şûra Kararları	<ul style="list-style-type: none">•Öğretmen Strateji Belgesi•İklim Değişikliği Eylem Planı•Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı•Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı•Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı•Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı•Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı•2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı•2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6
	Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5
	Sayılı Tedbir Maddeleri
Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1,
	789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3
	Sayılı Tedbir Maddeleri
Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1
	Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4
	Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri

Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663,
	P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,
	P.670, P.672, P.675, P.676, P.678,
	P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1,
	739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743,
	744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,
	748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Maddeleri
Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo4.Faaliyet Alanlar /Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<p>Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri (113 öğrenci kayıt olmuştur.) Devam-devamsızlık (sürekli devamsız 11 öğrenci bulunmaktadır)</p>
	<p>Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Veli seminerleri(6 veli semineri yapılmıştır) Sınıf içi uygulamalar(4 tane sınıf etkinliği yapılmıştır)</p>

Rehberlik faaliyetleri	Veli görüşmeleri(102 velimiz ile veli toplantıları ile bir araya gelip görüşmeler yapılmıştır.) Veli ziyareti(2 ev ziyareti yapılmıştır) BEP Raporu hazırlama (7 öğrenciye BEP hazırlanmıştır)
Sosyal faaliyetler	Okul dışı öğrenme faaliyetleri, Belirli gün ve hafta etkinlikleri, Aile katılımları, yılsonu şenlikleri
Sportif faaliyetler	Açık hava etkinlikleri, Bedensel koordinasyonu destekleyen antrenman çemberi, huni, çanak vb. ekipmanlarla hazırlanan oyunlar, geleneksel çocuk oyunları.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro, Gezi, Sinema, Piknik, Yerel, Ulusal veya Uluslararası yarışmalar.
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim faaliyetleri.
Okul aile birliği faaliyetleri	Sistematik şekilde yapılan toplantılar, kahvaltı, yemek organizasyonları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akıl oyunları, Eğitim öğretim faaliyetleri, kodlama, algoritma, su doku, kutu oyunları, gezi gözlem etkinlikleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Portfolyo, Gelişim gözlem formu, Gelişim raporu
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Merkezlerin programa ve çocukların gelişim ve ihtiyaçlarına göre oluşturulması, geçici merkezlerin oluşturulması ve donanımının sağlanması. Eğitici panoların hazırlanması. Güvenlik tedbirlerinin alınması.
Ders dışı faaliyetler	Geziler, Aile katılım etkinlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Paydaşlar; kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Havza İlk Kıvılcım Anaokulunun hizmetleri ile ilgisi olan kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları belirlemek üzere Havza İlk Kıvılcım Anaokulunda bir komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyonda kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

Temel Ortaklar: Kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

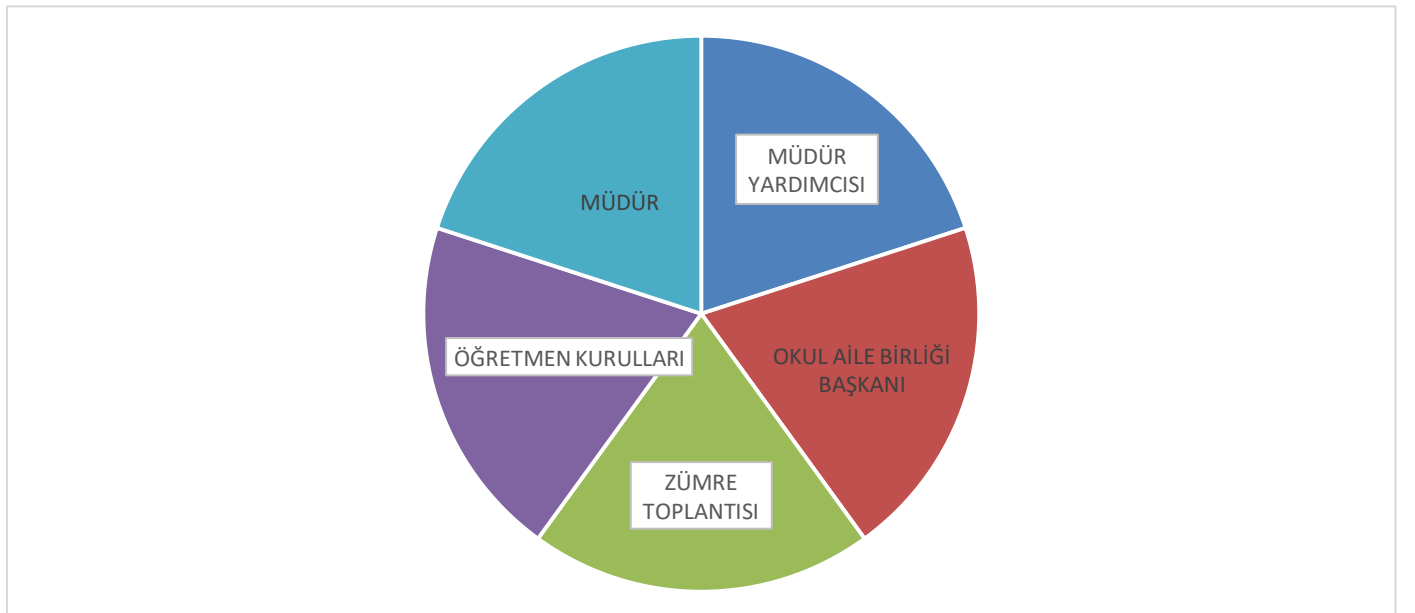
Stratejik Ortaklar: Kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlarıdır.

Paydaş analizi ile;

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- Kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artırılması amaçlanır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil 3: Kurumumuzun Temel Paydaşları



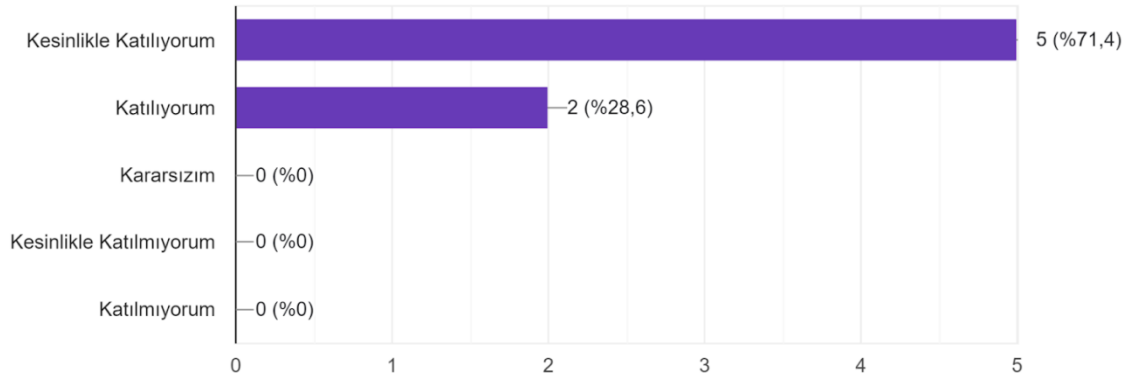
Öğretmen Anketi Sonuçları

Sekil 4: Paydaş Anket Analizi-1

Okulumuzda çalışan 7 öğretmenimiz anketi tamamlamıştır. Sonuçlar aşağıdaki gibidir:

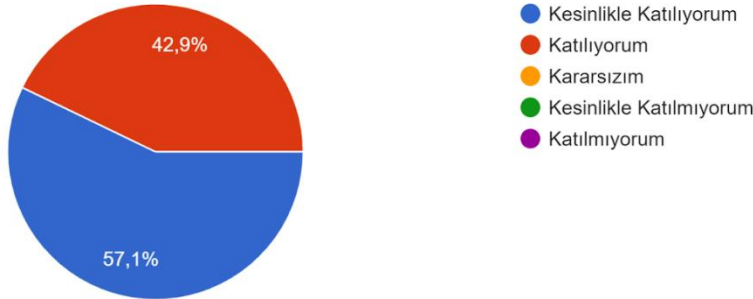
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

7 yanıt



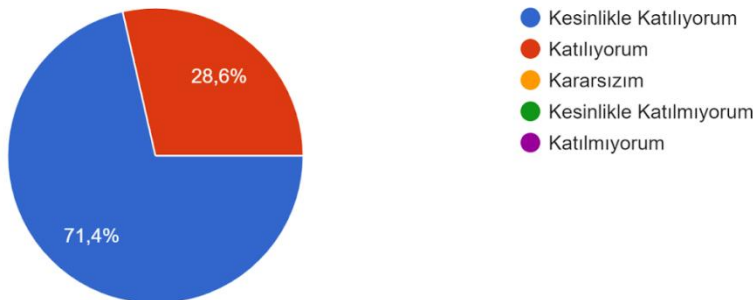
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

7 yanıt



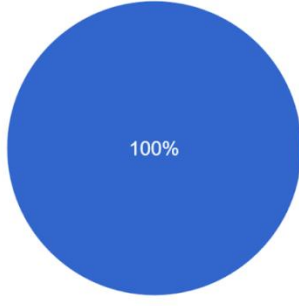
Okul temiz ve hijyeniktir.

7 yanıt



Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

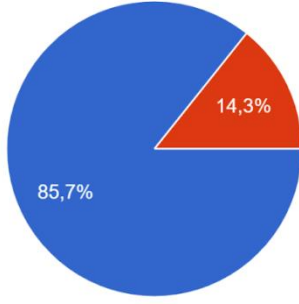
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

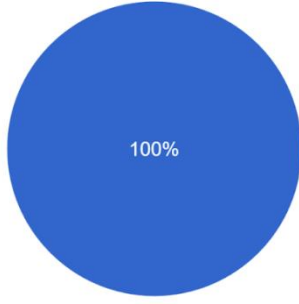
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

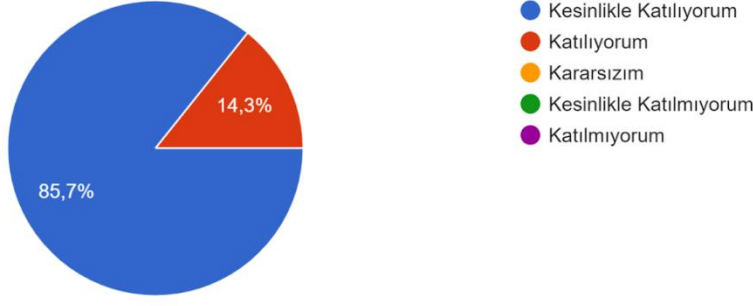
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

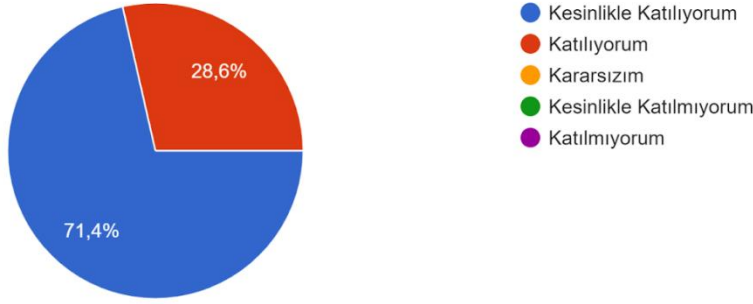
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

7 yanıt



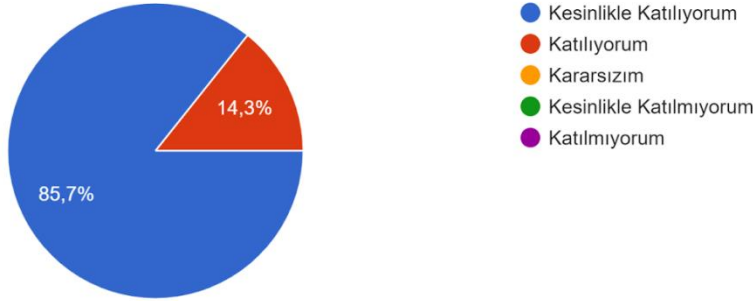
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

7 yanıt



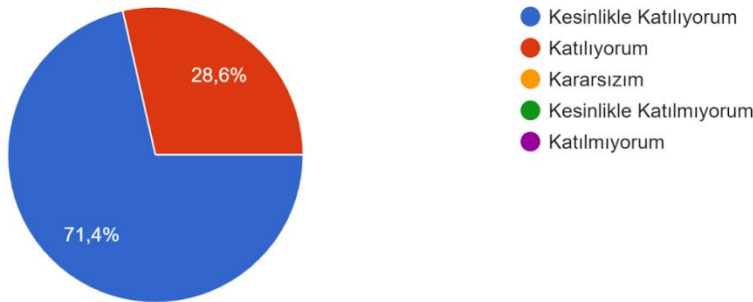
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

7 yanıt



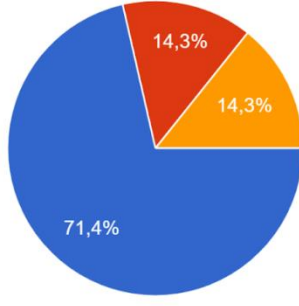
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

7 yanıt



Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

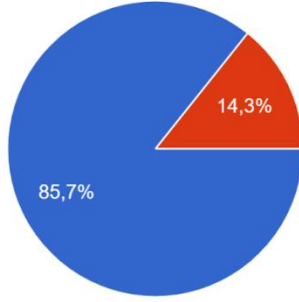
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

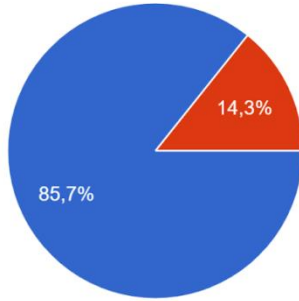
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

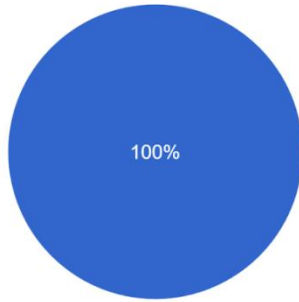
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

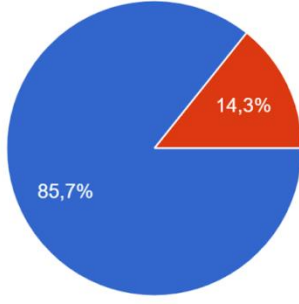
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

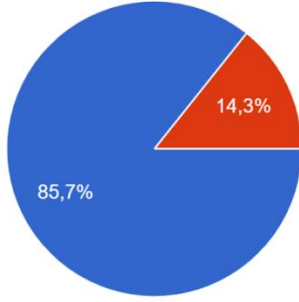
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

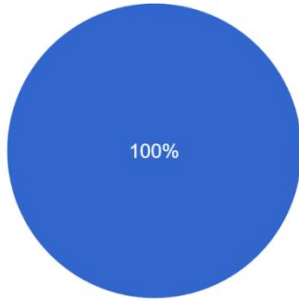
7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

7 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

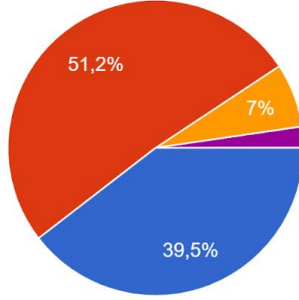
Veli Anketi Sonuçları

Sekil 5: Paydaş Anket Analizi-2

Toplam 86 veliye ulaşılmış olup sonuçlar aşağıdaki gibidir:

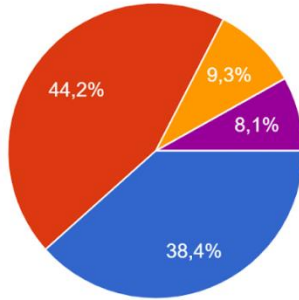
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

86 yanıt



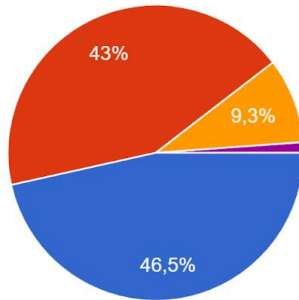
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

86 yanıt



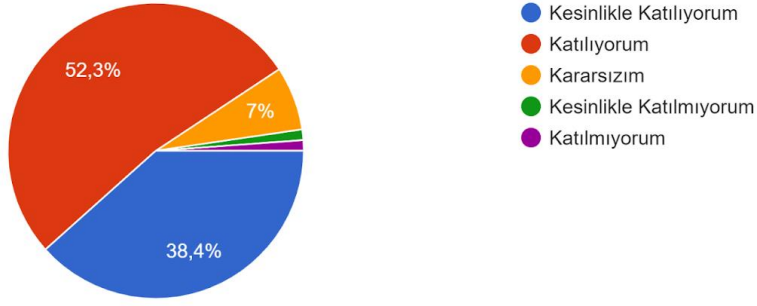
Okul temiz ve hijyeniktir.

86 yanıt



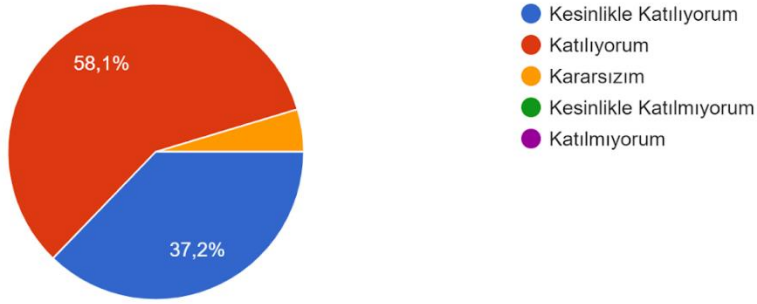
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

86 yanıt



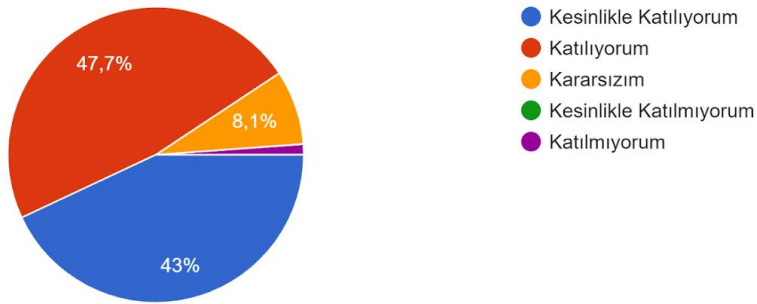
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

86 yanıt



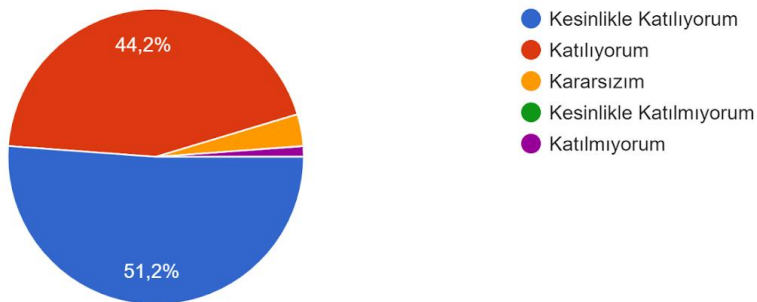
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

86 yanıt



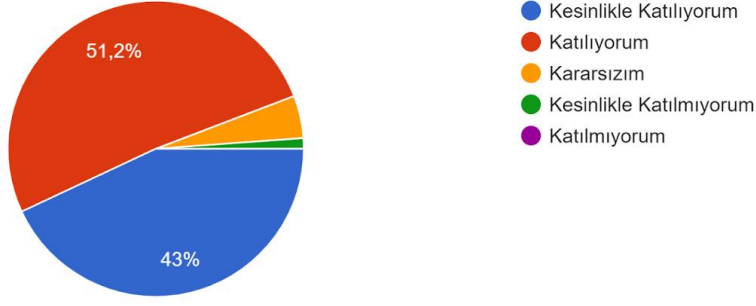
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

86 yanıt



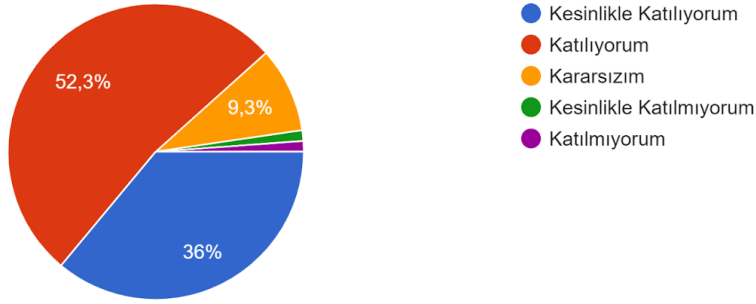
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

86 yanıt



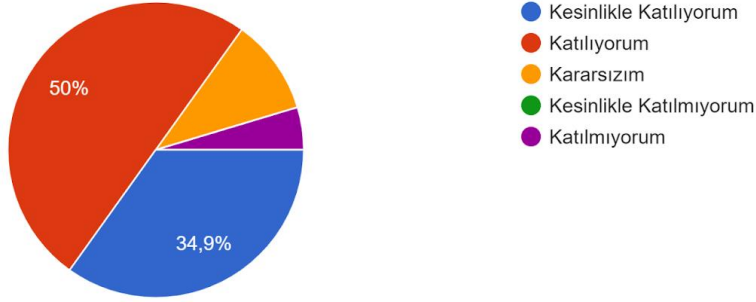
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

86 yanıt



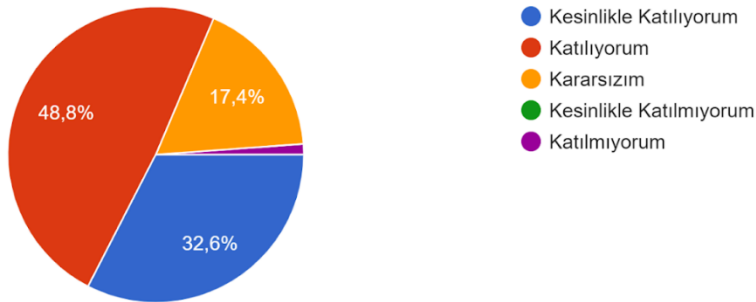
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

86 yanıt



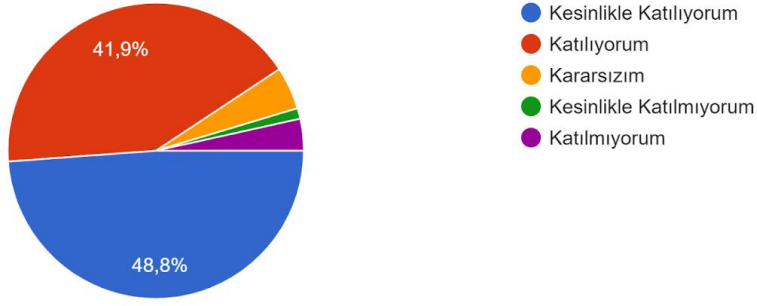
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

86 yanıt



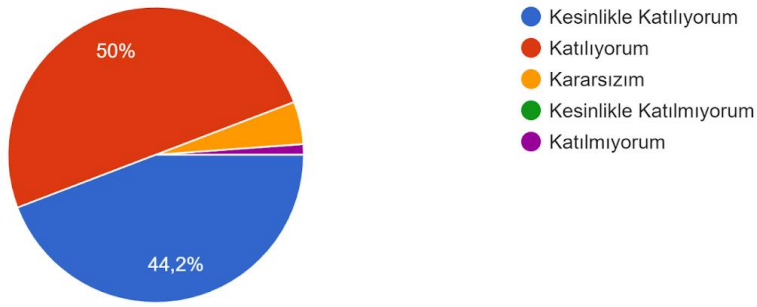
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

86 yanıt



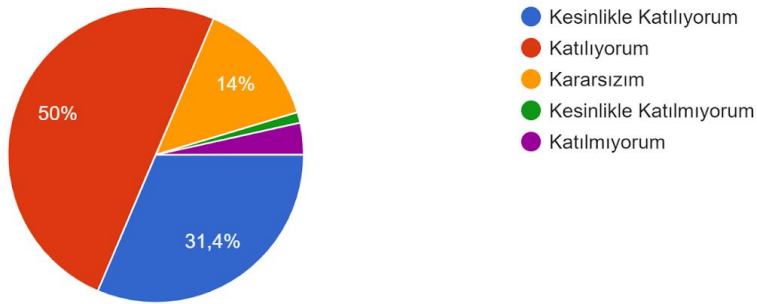
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

86 yanıt



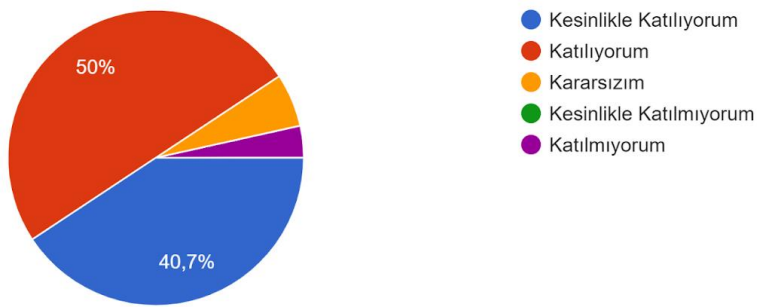
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

86 yanıt



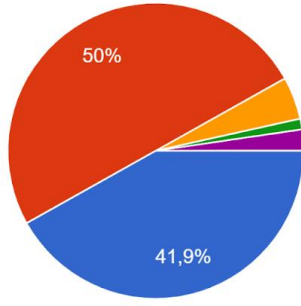
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

86 yanıt



Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

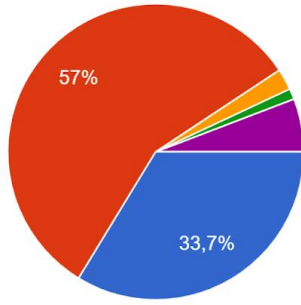
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

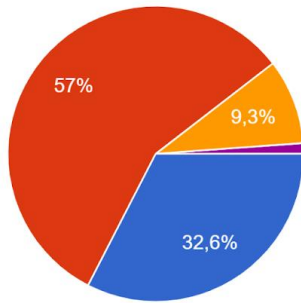
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

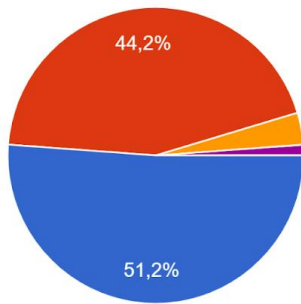
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.

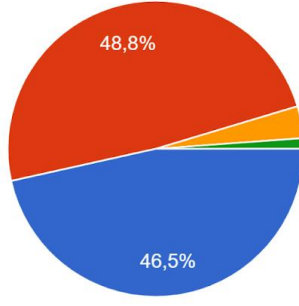
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

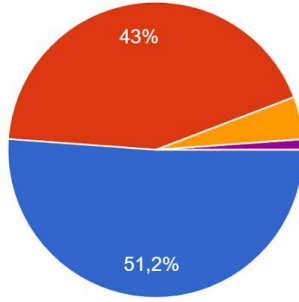
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

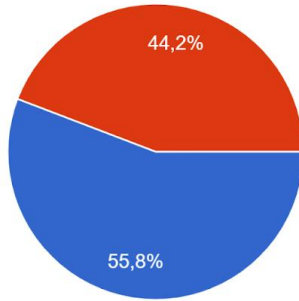
86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

86 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

İç Paydaş ve Dış Paydaş (Veli) Analizleri

Yapılan iç paydaş analizinde okulumuzda çalışanların verimli çalıştıkları, iş birliği ve iletişim noktasında okula aidiyet hissettikleri sonucuna varılmıştır. Veli anket değerlendirmelerinde genel olarak memnuniyet belirtilmiş olup, öğrencilerin kurumda verimli zaman geçirdikleri ve pozitif bir iletişimin hâkim olduğu belirtilmiştir.

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Toplam Öğrenci sayısı:113 Kaynaştırma öğrenci sayısı:7
Akademik başarı verileri	Gelişim gözlem formu, portfolyo.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi olmadığından uygulanmamaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
İnsan kaynakları verileri	Lisans (6 öğretmen, müdür ve müdür yardımcısı), lise(1 personel)
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verilerine göre %100 katılım vardır.
Öğrenme ortamı verileri	Okul Kat Sayısı: 4 Derslik Sayısı: 4 Şube Sayısı: 6 İdari oda sayısı: 2 Rehberlik Servisi:0 Tuvalet sayısı: 10(2 adet yetişkin tuvaleti, 8 adet çocuk tuvaleti bulunmaktadır.)
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi bulunmamaktadır.

2.7.1. Şekil 6: Teşkilat Şeması

HAVZA İLK KIVILCIM ANAOKULU TEŞKİLAT ŞEMASI

MÜDÜR

MÜDÜR YARDIMCISI

ÖĞRETMENLERİMİZ

ÖĞRETMEN

ÖĞRETMEN

ÖĞRETMEN

ÖĞRETMEN

ÖĞRETMEN

ÖĞRETMEN

YARDIMCI HİZMETLİ

2.7.2 Şekil 7: İnsan Kaynakları

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
4 YAŞ A ŞUBESİ	8	16	24	5 YAŞ A ŞUBESİ	11	4	15
4 YAŞ B ŞUBESİ	9	9	18	5 YAŞ B ŞUBESİ	11	6	17
4 YAŞ C ŞUBESİ	13	6	19	5 YAŞ C ŞUBESİ	11	9	20
TOPLAM	30	31	61	TOPLAM	33	19	52

GENEL TOPLAM	113
---------------------	------------

Tablo6.Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	OKUL MÜDÜRÜ: Bir okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Okul müdürleri, öğretmenleri, personeli, öğrencileri, velileri yönetir ve okulun günlük işleyişi ile ilgili iş ve işleyişi denetler. Okul müdürleri, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışırlar.
Müdür Yardımcısı (1)	MÜDÜR YARDIMCISI: Okulun eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, yazışma, sosyal etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen ve halkla ilişkiler gibi işleri ile ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	ÖĞRETMENLER: Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığında Yapılan Araştırmaya Göre Öğretmenlerin Görevleri; -Okul Öncesi eğitim programını uygulamak -Programdan istenen form ve evrakları tamamlamak -Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. -Öğrencileri hakkında bilgi sahibi olmak, okul idaresi ve velilerle ile iletişim halinde olmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	YARDIMCI HİZMETLERPERSONELİ: Sorumluluğunda olan iç ve dış alanların düzenli, temiz ve hijyenik olmasını sağlar. Sınıf, koridor gibi alanları temizler ve havalandırır. Fotokopi, teksir gibi işlere yardımcı olur.

Tablo7.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	
1-4Yıl	0	
5-6Yıl	0	
7-10Yıl	1	2014(Müdür)
10.....Üzeri	1	2012(Müdür Yardımcısı)

Tablo8.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1 (Kadrolu Müdür)	1 (Görevlendirme Müdür)			1 (Kadrolu Müdür)	1 (Kadrolu Müdür Yardımcısı)

Tablo9.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Sayısı

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı
Galip SEVEN	Müdür	10
Ceylan KARAHAN ODABAŞI	Müdür Yardımcısı	26

Tablo10.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl İtibarıyla)

Öğretmen Adı	Branşı	Hizmet Yılı
Gülsüm ARSLAN	Öğretmen	2011(12 yıl)
Gül KILIÇ	Öğretmen	2016(7 yıl)
Mehtap ERDOĞAN	Öğretmen	2010(13 yıl)
Nuriye ERDOĞAN	Öğretmen	2012(11 yıl)
Nursel BALCI	Öğretmen	2016(7 yıl)
Tuğçe DİNÇ	Öğretmen	2012(10 yıl)

Tablo11.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	0	3	0	1

Tablo12.Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları Sayısı (2021-2024)

Öğretmen Adı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Sayısı
Gülsüm ARSLAN	Öğretmen	22
Gül KILIÇ	Öğretmen	6
Mehtap ERDOĞAN	Öğretmen	15
Nuriye ERDOĞAN	Öğretmen	29
Nursel BALCI	Öğretmen	20
Tuğçe DİNÇ	Öğretmen	12

Tablo13.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Yardımcı Personel	1	Lise	25 Yıl	1

Tablo14.Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans								
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
			Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	113	6	17	5	5	7

2.7.3TeknolojikDüzye

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	0	0	Var
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	6	(1)
TV Sayısı	2	2	(2)
Yazıcı Sayısı	3	3	(1)
Fotokopi Makinesi Sayısı	1	1	Yok

Tablo16.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		*			
Ekipman Odası	*		2		
Kütüphane		*		1	
Rehberlik Servisi		*			
Resim Odası		*			
Müzik Odası		*		1	
Çok Amaçlı Salon		*		1	
Spor Salonu		*		1	

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Katkı Payı Ücreti	236.175,00	336.000,00	380.000,00	420.000,00	460.000,00	500.000,00
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0					
Diğer	0					
TOPLAM	236.175,00					

Tablo18.Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemelerin alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5.Şekil 8: İstatistiki Veriler

- Öğrenci durumu

Ortalama sınıf mevcudu	Mevcudu en fazla olan	Mevcudu en az olan	Kaynaştırma eğitimine tabi
17	20	15	7

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Okulumuzda çeşitli halk eğitim kursları açılmıştır. Bu kurslar;

Erken Çocukluk Döneminde Gelişim Kursu, Oyun Odası Kursu, Pastel Boya Kursu, Akran İletişimi Kursu, Erken Çocukluk Döneminde Temel İhtiyaçlar Kursu şeklindedir.

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerinin sayısı, katılım oranı belirtilir.

TÖRENLER ve KUTLAMALAR:

- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- 1 Yaş Daha Büyüdüm Etkinliği (Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- Dilimizin Zenginlikleri Projesi Uzman Daveti faaliyeti kapsamında düzenlenen yazar buluşması etkinliği(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı(Tüm Öğretmenler ve öğrenciler)
- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

GEZİLER:

- Havza Yılmazlar Ekmek Fırını(meslek tanıtımı kapsamında)
(20 öğrenci,1 öğretmen, müdür yardımcısı)
- Havza Sözenler Semaver (14 öğrenci, müdür, müdür yardımcısı),
- Havza İtfaiye Müdürlüğü (98 öğrenci,6 öğretmen, müdür, müdür yardımcısı),
- Havza Kaymakamlığı (5 öğrenci,3 öğretmen, müdür, müdür yardımcısı),
- Havza Atatürk İlçe Halk Kütüphanesi (45 öğrenci, 3 öğretmen, müdür yardımcısı),
- Havza Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü Fidan Dikme Etkinliği (20 öğrenci, 1 öğretmen, müdür),

- Havza Atatürk Kültür Merkezi Tiyatro Etkinliği (70 öğrenci, 4 öğretmen, müdür, müdür yardımcısı),
- Havza Yenilikçi Projeler Geliştirme Derneğinin düzenlediği workshop faaliyetine katılmak üzere Coffee Kangoo Havza şubesinde düzenlenen okul dışı öğrenme etkinliği etkinliği (37 öğrenci, 2 öğretmen, müdür, müdür yardımcısı),
- Şehit Besim Kazar Mesleki Teknik ve Anadolu Lisesinin Okul Tanıtım Günleri kapsamında düzenlemiş olduğu organizasyona katılmak üzere Havza Kevser Parkına düzenlenen okul dışı öğrenme etkinliği (34 öğrenci, 2 öğretmen, müdür, müdür yardımcısı)
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı
Ayda 2 gün	11

- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
- Personel devam durumu

Personelin sevk alma durumu	Alınan rapor sayısı (2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI)	Haftalık sevk sayısı
Hastalık Halinde	33	0

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

Yararlanan öğrenci sayısı	Yararlanan veli & öğretmen sayısı
113	25

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),

Engelli öğrencimiz bulunmamaktadır.

- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,

MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma sayısı: 4

- Okul/kuruma ulaşım,

Öğrenciler kendi imkânları ile ulaşım sağlıyor.

- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),

Spor salonu,	Yok
Kantin	Yok
Okulun nasıl ısıtıldığı	X (Doğalgaz)
Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatı)	X

- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldaki başarılı uygulamalar,

Dilimizin Zenginlikleri Projesi, Yazar Daveti

Havza ilçesinde bulunan tesislerin gezilerek okul dışı öğrenme faaliyetlerinin artırılması

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo19.PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Politik	<p>FIRSATLAR: Okul öncesi eğitime verilen önem eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler</p> <p>TEHDİTLER : Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Sosyolojik	<p>FIRSATLAR : Kurumda internet ağının olması. EBA eğitim platformunun kullanılması. Öğretmenlerin teknolojik gelişmelere hâkim olmaları ve yenilenen teknolojiyi takip etmeleri.</p> <p>TEHDİTLER : Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı .Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri . İlçe genelinde sosyal faaliyetlerin yetersiz oluşu. Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri</p>
Çevresel Etkenler	
<p>FIRSATLAR : Çevre bilincindeki artış</p> <p>TEHDİTLER : Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</p>	

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Kayıt alanındaki tüm çağ nüfusunun okul öncesine kayıtlarının yapılması.2. Her yaş grubuna ait şube açılması.3. Kayıtlarda beş yaş çocuklara öncelik verilmesi.4. Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması.5. Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar için rehber öğretmen tarafından destek verilmesi.6. Okulun güvenli oluşu.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1 Velilerin sosyo-ekonomik düzeyi.2 Çalışanların sorun çözücü ve yenilikçi olması.3 Okulun bulunduğu konum.4 Okul çevresinde olumsuz mekân ve yerlerin bulunmaması.5 Sosyal faaliyete katılıma olan ilgileri.6 Okulda teknolojik donanım olması.7 Okulda stajyer olması.8 İdari ve mali işlerin vaktinde gerçekleşmesi.9 Okuldaki sosyal ve kültürel etkinlikler.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Aile katılım etkinliklerine katılım konusunda istekli olmaları2. Velilerin çocuklarına karşı ilgili olmaları.3. Velilerin eğitime olan ilgileri.4. Velilerin öğrencilerin devam devamsızlığını takip etmeleri.5. Sosyoekonomik düzeylerinin orta düzeyde olması.6. Okulda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin bire bir içinde olmaları.

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun ilçe merkezinde bulunması. 2. Aile Sağlık Merkezine yakınlık. 3. Okulun bulunduğu konum ve ulaşım. 4. Okula ait bahçenin olması. 5. Okulun bulunduğu alanın gürültüden uzak konumu. 6. Okulun çitlerle çevrili korunaklı oluşu.
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sınıflarda internet erişiminin olması, bilgisayar olması. 2. Güvenlik ağı kamera sistemi bulunması.
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Aile Birliği aktif ve sorumlu çalışmaya isteklidir. 2. Okul aidatları düzenli olarak okul hesabına yatırılır.
Yönetim Süreçleri	<p>Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün bulunması. 2. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Yönetimsel süreçlerin teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenmesi. 4. Okulda yönetim süreçlerinin içinde bulunanların yeniliğe açık ve dinamik olmaları. 5. Gelen talep ve isteklerin zamanında dikkate alınması ve yerine getirilmesi. 6. Yöneticilerin paydaşlarıyla uyumlu çalışması. 7. Sorunların yerinde ve zamanında çözülmesi.
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi teknolojilerinin gelişmiş olması. 2. Akıllı telefonlarının yaygınlaşması. 3. İnternet erişiminin %90 her evde olması. 4. Okul web bilgilendirmeleri.
Vb	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahalli ve merkezi yapılan ve yapılacak olan sosyal, kültürel, sanatsal faaliyetlere olan ilgi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıf mevcutlarının kalabalık olması2. Sürekli devamsız öğrenci olması3. Kız- erkek öğrenci sayısının dağılımının uygun olmaması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. İkili eğitim yapılmasından dolayı fiziki şartların zorluğu.2. Yardımcı personel pozisyonunda çalışanların kadrolarının olmaması, yardımcı personel eksikliği.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Veli eğitim seminerlerine katılımın düşük olması2. Okul öncesi eğitim kurumlarının bakım yeri olarak görülmesi3. Çocukların teknoloji bağımlılığı konusunda gerekli önlemleri alma konusunda istikrarlı olmamaları4. Çocuklara sorumluluk değeri aşılardan geleceğe hazırlanması, çocukların yaş ve gelişimine uygun sorumluluk verilmemesi.

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Çok katlı bir yapı olması itibarıyla okul öncesine uygun bir bina olmaması.2. Yangın merdiveninin olmaması.3. Binada engelli rampasının olmaması.4. Sınıflara ait balkonların atıl durumda olması ve gereksiz yer işgal etmesi.5. Sınıfların donanımının istenilen düzeyde olmaması.
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Akıllı tahta, eğitsel materyal yetersizliği2. Öğrenme merkezlerinde yer alan dolap ve rafların uygun olmaması.
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Bina tadilatları onarım bakım için yeterli bütçe olmaması.2. Materyal alımı için yeterli bütçe olmaması.3. Okul katkı payını düzenli olarak yatırmayan velilerin olması.4. Okul öncesi eğitim sonrasında halk eğitim kurslarına devam eden öğrencilerin ödedikleri katkı payı tutarının büyük çoğunluğunun yemek giderlerine ayrılması sonucu okul bütçesine kalan gelirin azlığı.
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı personellerin kadrosunun olmayışı.
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi teknolojilerinin hızlı gelişiminden kaynaklı eğitime olan olumsuz etkileri

2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 20.GZFT Stratejileri
Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Diğer kurumların mesleki ve teknik eğitim konusunda işbirliğine açık olması.2. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.3. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.4. Bakanlığın eğitime yeni yaklaşımların olması.5. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim "anlayışına geçme çabaları.6. Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Düzenli olarak(9Ay) öğrenci aidat gelirinin olması.2. Okul Öncesinin yaygınlaştırılmasına yönelik devlet desteğinin olması.3. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar.4. Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık.5. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması.6. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.7. Eğitime ayrılan bütçenin artması.
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı.2. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı.3. Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması.4. Bulduğumuz çevrenin homojen bir sosyo-kültürel yapıya sahip olması.5. Belediyelerin eğitime olan yatırımlarının artması

Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ulaşım ağının gelişmesi. 2. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması. 3. Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması. 4. Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması. 5. Teknolojik çeşitliliğin artması ve teknolojiye ulaşımın kolaylaşması.
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması. 2. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması. 3. Mevcut yönetmeliklerin ve kanunların günümüz şartlarına göre güncellenmesi.
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuz bölgesinde yeni yerleşimlerin olması. 2. Çevreye yapılan yatırımların artması. 3. Sıfır Atık Projesi uygulamalarının çoğalması. 4. Yeşil alan çalışmalarına önem verilmesi.

Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel donanımlarının yeterli düzeyde olmaması 2. Öğrenci ve ailelerin okul öncesi eğitim öğretim hizmetleri hakkında yeterli bilgiye sahip olmamaları, 3. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim.
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler. 2. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması. 3. Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması. 4. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması. 5. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması. 6. Aileler tarafından eğitime ayrılan yetersiz olması.

Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması. 2. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim. 3. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması. 4. Okul Öncesi eğitimin önemi konusunda yeterli bilince sahip olunmaması. 5. Okul Öncesi kurumlarının bakım kurumları olarak görülmesi, okul öncesi eğitime gereken değerin verilmemesi. 6. Medyanın (TV, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması. 7. İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının farklı düzeylerde olması.
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı. 2. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü. 3. Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar. 4. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması. 5. Teknolojik gelişmelerin kısa sürede değişmesi. 6. Şiddet içerikli oyunların artması. 7. Teknolojinin kötü yanlarına ulaşmanın kolaylığı. 8. Araç sayısının artması. 9. Akıllı telefonların kullanım yaşının düşmesi.
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması.
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beton yapıların artması sonucu çevre kirliliğinin çoğalması. 2. Araç sayısının artması. 3. Okulun ana yola yakın olması ve çıkışın direkt yola açılması.

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 21’de farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir.

Tablo21.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflerin paydaş beklentilerini karşılayacak sayıda olmaması	Hedeflerin, stratejik planda yer alan analizlerin tamamı değerlendirilerek, içerik ve sayı bakımından iyi ifade edilmesi
Paydaş Analizi	Ailelerin okul öncesi eğitim konusunda yeterli bilince sahip olmamaları.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir sistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Yeni yöntem ve teknikler konusunda yeterli donanım ve materyalin olmaması	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması

III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



1. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul/kurumun geleceğe bakışını belirlemede birinci derecede sorumlu kişi üst yöneticidir. Üst yönetici (okul/kurum müdürü), stratejik plan döneminin ötesine geçen geleceğe bakışın geliştirilmesinde Okul/kurum Strateji Geliştirme Kurulu'nun görüşünü almalıdır.

Geleceğe bakış, okul/kurumun uzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediğini ifade etmekte olup şu sorulara cevap verir;

- Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?
- Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?
- Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?

Üst yönetici tarafından strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibine, geleceğe bakışın detaylarının belirlenmesi için bir perspektif verilir. Geleceğe bakış ile stratejik planın sonraki çalışmalarının bu perspektif temelinde yürütülmesi gerekir.

1.1. Misyon

İlk Kıvılcım Anaokulu'nda, öğrenciler, bilgiyi ezbere dayalı olarak değil, araştırarak, sorgulayarak, yaparak ve yaşayarak edinirler. Çocuklar; Atatürk ilke ve devrimleri ışığında öz disiplini ve benlik saygısı gelişmiş, toplumda birey olarak yer aldığı farkında olan, paylaşımcı, kendini ifade edebilen, sorumluluk sahibi, kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren, değerlerimize, kültürel öğelerimize, doğaya ve çevreye karşı duyarlı, ulusal ve evrensel değerleri, birikimleri kavrayan ve onlara katkıda bulunan; değişim ve gelişime açık, Türkçenin özgün sesini duyabilen bireyler olmak için eğitim alırlar.

İlk Kıvılcım Anaokulu; okul öncesi eğitimde yeni gelişmeleri takip ederken, sadece çocuklarımıza değil yetişkinlere de günümüz toplumsal ve eğitim koşullarına uygun bilgi vererek, her açıdan ülkemizin en iyi ve diğer benzer kurumlara liderlik edebilecek okullarından biri olmayı hedef edinmiştir.

1.2. Vizyon

İlk Kıvılcım Anaokulunun vizyonu; çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programı ile bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, yenilikçi, öğrenmeyi seven, araştıran sorgulayan, öz güven sahibi, sorunlara çözüm getiren; üretici, milli değerlere saygılı; evrensel bakış açısına sahip, ilkel ve ahlaklı bireylerin yetiştirildiği; sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ve aile katılımına olan desteği ile hizmet bölgesinde tercih edilen bir kurum olmaktadır.

Şekil 9: Temel Değerler

1)Her çocuk özeldir ilkesinden yola çıkmak.
2) Çocuğun özgüvenli olmasını, kendini iyi ifade etmesini desteklemek.
3) Çocukların gelişim alanlarını desteklemek
4) Fiziksel şartları çocukların ihtiyaçlarına göre düzenlemek
5) Çocukların Türkçeyi düzgün kullanmasını desteklemek.
6)Çocuklara iyi birer rol model olmak.
7)Kendisi, ailesi ve çevresi ile ilgili pozitif düşünen bireyler yetiştirmek.
8) Aile okul işbirliğine önem vermek.
9)Başarılı olmak için düzenli, planlı ve verimli çalışma planlarını uygulamaya geçirmek.
10) Öğretmen ve personelin kendini geliştirmesine imkân sağlamak.
11) Sabırlı ve hoşgörülü olmak.
12) Adaletli olmak.
13) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanmak
14) Çalışanların görüş ve önerilerine değer vermek
15) Okuldaki tüm çalışmalarla örnek teşkil etmek.
16) Topluma ve doğaya duyarlı olmak.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.

Hedef1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlıkları azaltılıp eğitime katılımları artırılacaktır.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılacaktır.

Hedef 3.3: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılabilecek ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1: Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılabilecektir.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

4.3. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler okul/kurumun hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir. Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir. Bir hedef için alternatif stratejiler değerlendirilerek bunlar arasından en fazla beş tanesine planda yer verilir. Stratejiler oluşturulurken okul/kurumun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer.

Stratejiler oluşturulurken cevaplanması gereken sorular:

- Hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar nelerdir?
- Hedeflere ulaşmak için izlenebilecek alternatif yol ve yöntemler nelerdir?
- Alternatiflerin maliyetleri ile olumlu ve olumsuz ynlerinedir?

Tablo22. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
Hedef 1	Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%20	%50	%55	%60	%65	%65	%70	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.2	%70	%90	%90	%100	%100	%100	%100	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.3	%10	%9	%5	%3	%2	%00	%00	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.4	%00	%00	%00	%00	%00	%00	%00	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
Riskler	Sınıf mevcudunun kalabalık olması								
Stratejiler	Oryantasyon eğitiminin bir plan dâhilinde uygulanması Devamsızlık yapılmaması konusunda veli bilgilendirme toplantıları yapılması								
Maliyet Tahmini	Temizlik gideri, donanım gideri ve onarım gideri için yıllık 100.000 TL gerekir.								
Tespitler	Velilerin çocuklarını ilkokula göndermeyi 1 yıl erteleyip, çocukların okul öncesi eğitim almalarını talep etmeleri.								
İhtiyaçlar	Okullaşma oranının yükseltilmesi için veli bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi.								

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
Hedef 2	Çocukların sağlıklı beslenmeleri konusunda velilerin bilinçlendirilmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1	%50	%80	%80	%90	%100	%100	%100	1 yıl	1 yıl
PG 1.2.2	%30	%50	%60	%60	%70	%80	%90	1 yıl	1 yıl
PG 1.2.3	%20	%60	%70	%80	%80	%80	%80	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
Riskler	Beslenme saatinde çocukların sağlıklı yiyecekler yerine, hazır ve paketli gıdaların konulması								
Stratejiler	Çocukların beslenme çantasına yiyebilecekleri kadar yiyecek konulması, Velilerin beslenme çantası hazırlarken okul tarafından verilecek listeye uymaları konusunda takip yapılması.								
Maliyet Tahmini	Kurum adına herhangi bir maliyet söz konusu değildir.								
Tespitler	Dengeli ve düzenli beslenmek, sağlıklı gıdalar tüketmek sağlıklı bir yaşam sürmemizi sağlayacaktır.								
İhtiyaçlar	Sağlıklı gıdalardan oluşan beslenme çantası hazırlamaları yönünde velilerin bilgilendirilmesi.								

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin gezi etkinliklerine katılımı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1	%40	5	5	6	6	8	10	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.2	%60	102	105	110	115	120	120	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürü ve Öğretmenler								
Riskler	Kültürel faaliyetlerde(gezi) olası kazalar								
Stratejiler	Çocukların mümkün olduğu derece gezi etkinliklerine katılımlarını sağlamak.								
Maliyet Tahmini	İlçe içerisinde yapılan gezide şehir içi ulaşım ücreti kadardır								
Tespitler	Fırsat verilip öğrenciler teşvik edilirse sosyal kültürel etkinliklere katılım sağlamak; yaparak yaşayarak öğrenmeyi destekleyip yeni deneyimler elde edilmesini destekler ve çocukların gelişimine katkı sağlar.								
İhtiyaçlar	Eğitmcilerin eğitimin sadece sınıf ortamında olmayacağını farkına varmaları.								

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde ilkokula hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1	%70	102	105	110	115	120	120	1 yıl	1 yıl
PG 2.2.2	%30	2	3	3	3	4	5	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi –Okul Aile Birliği								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi –Okul Aile Birliği								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek herhangi bir risk yoktur.								
Stratejiler	Okul dışı öğrenme faaliyetleri için öğrenci velileri teşvik edilmeli.								
Maliyet Tahmini	Sosyal kültürel faaliyetler için gezi-ulaşım maliyetlendirmesi söz konusudur.								
Tespitler	Başarıyı artırmak için sosyal kültürel faaliyetlere katılım gereklidir.								
İhtiyaçlar	Velilerin okul dışı öğrenme ortamlarına dair farkındalıkları artırılmalı.								

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 3	Okuma alışkanlığı kazandırılan ve geliştirilen öğrenci sayısını en az % 10 artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1	%20	20	20	20	20	25	30	1 yıl	1 yıl
PG 2.3.2	%30	102	102	105	110	120	120	1 yıl	1 yıl
PG 2.3.3	%30	750	750	800	850	900	1000	1 yıl	1 yıl
PG 2.3.4	%20	2	2	3	3	3	4	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi Tüm öğretmenler								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi Tüm öğretmenler								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek risk yoktur.								
Stratejiler	Sınıf ve okul kitaplıkları zenginleştirilmeli								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10.000 TL dir.								
Tespitler	Sınıflar kitap yönünden zenginleştirme hususunda olumlu çalışmalar yapılmakta olup okumayla ilgili projeler yürütülmelidir.								
İhtiyaçlar	Hikâye ve masal kitapları								

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 4	Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.4.1	%50	11	11	11	11	11	11	1 yıl	1 yıl
PG 2.4.2	%20	1	1	2	2	2	2	1 yıl	1 yıl
PG 2.4.3	%30	1	2	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Stratejik Planlama ekibi Öğretmenler Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Stratejik Planlama ekibi Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Ödüllendirme ve ziyaretlerde objektif olamamak								
Stratejiler	Tüm personel gezilerinin-ev ziyaretlerinin-özel günlerinin kutlanması sene başında planlanması								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10.000 TL olabilir.								
Tespitler	Tüm personel gezilerinin-ev ziyaretlerinin-özel günlerinin kutlanması gibi etkinliklere tüm personelin iştirak edememesi-etmemesi								
İhtiyaçlar	Maddi kaynak								

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.								
Hedef 1	Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1	%40	1	1	2	2	3	3	1 yıl	1 yıl
PG 3.1.2	%40	%90	%90	%90	%90	%90	%90	1 yıl	1 yıl
PG 3.1.3	%20	%9	%9	%9	%9	%18	%27	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek risk yoktur.								
Stratejiler	Hedeflerin nasıl gerçekleştirileceğine yönelik Okul-Aile birliği maharetiyle fiziki ortamlar geliştirilir.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan personel gideri kadardır.								
Tespitler	Okulun temizliği var olan personellerle yapılmaktadır.								
İhtiyaçlar	Yardımcı personel sayımız yetersizdir.								

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.								
Hedef 2	Bilgisayarların bakımlarının yaptırılması, kullanım ömrünü tamamlayan cihazların da 2024 yılı sonuna kadar yenilenerek öğretmen ve öğrencilerimizin hizmetine sunulması veya projeksiyon yerine geçecek diğer teknolojik ürünlerle yenilenmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1	%40	2	2	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
PG 3.2.2	%20	1	1	2	2	2	2	1 yıl	1 yıl
PG 3.2.3	%10	1	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
PG 3.2.4	%30	2	2	2	3	3	3	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi -Okul Aile Birliği								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi -Okul Aile Birliği								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek risk yoktur.								
Stratejiler	Hedeflerin nasıl gerçekleştirileceğine yönelik okul aile birliği ve okul yönetimi ile işbirliği yapılarak sene başında süreç ile ilgili karar alınabilir.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini 100.000 TL dir.								
Tespitler	Var olan teknolojik malzemeler bir dizüstü bilgisayar ve şarj edilebilir hoparlör ile desteklenebilir.								
İhtiyaçlar	Masaüstü, dizüstü bilgisayar ve portatif şarj edilebilir hoparlör.								

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.								
Hedef 3	Okulumuzun daha hijyenik ve temiz olmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	1 yıl	1 yıl
PG 3.3.2	%60	2	2	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
PG 3.3.3	%20	%90	%90	%100	%100	%100	%100	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürü - Müdür Yardımcısı-Okul Aile Birliği								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürü - Müdür Yardımcısı-Okul Aile Birliği								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek risk yoktur.								
Stratejiler	Açılan hizmet içi eğitimlere katılım sağlanması.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin maliyet yoktur.								
Tespitler	Okulumuz personelleri iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri almışlardır.								
İhtiyaçlar	1 yardımcı hizmetli ihtiyacımız bulunmaktadır.								

IV.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN MALİYETLENDİRME



MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %97,85'inin Bakanlığımız bütçesi, %2,15'inin ise STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir. Ancak, bu %2,15'lik oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Bakanlığımız stratejik planında yedi amaç ve otuz üç hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 21'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Bakanlığımızın tahmini olarak 1.042.790.893.696 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 23: Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1						
HEDEF 1.1	30.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	220.000,00
HEDEF 1.2	30.000,00	35.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	195.000,00
HEDEF 1.3	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00	80.000,00	420.000,00
AMAÇ 1	110.000,00	135.000,00	150.000,00	170.000,00	190.000,00	755.000,00
AMAÇ 2						
HEDEF 2.1	100.000,00	110.000,00	120.000,00	125.000,00	130.000,00	135.000,00
AMAÇ 2	100.000,00	110.000,00	120.000,00	125.000,00	130.000,00	585.000,00
AMAÇ 3						
HEDEF 3.1	90.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00	150.000,00	180.000,00
HEDEF 3.2	20.000,00	25.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
HEDEF 3.3	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
AMAÇ 3	135.000,00	155.000,00	170.000,00	190.000,00	230.000,00	880.000,00
AMAÇ 4						
HEDEF 4.1	80.000,00	85.000,00	90.000,00	100.000,00	125.000,00	125.000,00
AMAÇ 4	80.000,00	85.000,00	90.000,00	100.000,00	125.000,00	480.000,00
AMAÇ 5						
HEDEF 5.1	75.000,00	80.000,00	80.000,00	90.000,00	95.000,00	95.000,00
HEDEF 5.2	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	85.000,00	90.000,00
AMAÇ 5	115.000,00	130.000,00	140.000,00	160.000,00	180.000,00	725.000,00
AMAÇ 6						
HEDEF 6.1	50.000,00	60.000,00	65.000,00	75.000,00	80.000,00	90.000,00
AMAÇ 6	50.000,00	60.000,00	65.000,00	75.000,00	80.000,00	330.000,00
AMAÇ 7						
HEDEF 7.1	60.000,00	70.000,00	80.500,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00
HEDEF 7.2	50.000,00	55.000,00	60.000,00	75.000,00	90.000,00	100.000,00
AMAÇ 7	110.000,00	125.000,00	140.000,00	160.000,00	180.000,00	715.000,00
AMAÇ TOPLAM	650.000,00	800.000,00	875.000,00	980.000,00	1.115.000,00	4.470.000,00
Gen. Yön. Gideri	325.000,00	400.000,00	437.500,00	490.000,00	557.500,00	2.235.000,00
TOPLAM KAYNAK	975.000,00	1.200.000,00	1.312.500,00	1.470.000,00	1.672.500,00	6.705.300,00

V.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütölen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. MEB 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Bakan, Bakan yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görölebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Tablo 24: Hedef ve Strateji Sorumluluklar

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	S-1.1.1. Ailelere çocuklarının eğitimine önem vermeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	TEŞ	İEŞ BİETS DÖŞ ÖÖKŞ DHŞ BİETS SGŞ
	S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik politikaların etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.1.3 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek yasal düzenlemelerin etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
	S-1.2.1 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.		
	S-1.2.2 Eken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bakanlığımız tarafından kurulacak olan bütünlüklü bir sisteme müdürlüğümüzce işlerlik kazandırılacaktır.		
Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.	S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.	TEŞ	İEŞ ÖÖKŞ HBÖŞ
Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.	TEŞ	İEŞ BİŞ DHŞ DÖŞ HBÖŞ
	S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve öğrenme yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehidimizin tanıtım ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.		
	S-1.3.3 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar		
	S-1.3.5 Okul bahçeleri, geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.		

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir.	HBÖŞ	BİŞ ÖERHŞ TTKB
	S-3.1.2 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.		
	S-3.1.3 Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.		
	S-3.1.4 Yürütülen projelerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
	S-3.1.5 İlimizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk eğitim sistemine uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.		
Hedef 3.2: Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden Yararlanan kursiyerlere/ öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılacaktır.	S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.	HBÖŞ	ÖÖKŞ DÖŞ MTEŞ OŞ ÖDSHŞ
	S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.		
	S-3.2.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.		
	S-3.2.4 Olgunlaşma enstitülerinin kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapmaları, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koymaları ve bu yolla hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunmaları sağlanacaktır.		
	S-3.2.5 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırmaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.		
Hedef 3.3: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	S-3.3.1 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.	HBÖŞ	BİŞ DHŞ TTKB
	S-3.3.2 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.		
	S-3.3.3 İklim değişikliği, yeşil teknolojiler, dijital dönüşüm, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir tarım konularında geleceğin istihdam ihtiyaçlarına uygun olarak hazırlanacak olan ve bu alanlarda beceri gelişimini sağlamaya yönelik yaygın eğitim kurs programlarının etkin şekilde uygulanması sağlanacaktır.		
Hedef 3.4: Tüm bireylere yönelik, günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarına yönlendirilecektir.	S-3.4.1 Özel yaygın eğitim kurumları tarafından düzenlenen eğitimlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	HBÖŞ	BİŞ TTKB MTEŞ HBÖŞ BİŞ HHŞ YEĞİTEK
	S-3.4.2, Trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir.		
	S-3.4.3 Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yapılacaktır.		

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim (ler)
Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.	S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.	ÖERHŞ	BİŞ DÖŞ ÖÖKŞ MTEŞ İEŞ
	S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında mahalli hizmet içi eğitim, velilere ise rehberlik ve araştırma merkezlerinde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze veya çevrim içi olarak sunulacaktır.		
Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	S-4.2.1 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.	ÖERHŞ	ÖÖKŞ MTEŞ BİŞ TEŞ
	S-4.2.2 Özel eğitim öğrencilerine yönelik sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.		
	S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.		
Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.	ÖERHŞ	BİŞ YEĞİTEK TEŞ DÖŞ ÖÖKŞ HBÖŞ MTEŞ
	S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için eğitimler düzenlenecektir.		
	S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.		

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.	S-5.1.1 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	İSGB	BİŞ DÖŞ HBÖŞ İEŞ MTEŞ OŞ ÖERHŞ TEŞ TTKB İSGB
	S-5.1.2 Öğretmenlerimizin dijital yeterliklerinin artırılmasına yönelik uzaktan ya da yüz yüze mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.		
Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	S-5.2.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.	İSGB	ÖERHŞ BİŞ DÖŞ HBÖŞ İEŞ MTEŞ OŞ ÖERHŞ TEŞ TTKB İSGB
	S-5.2.2 Müdürlüğümüz ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.		
	S-5.2.3 Okulum Temiz Belgesi belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir		

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	Sorumlu İş Birliği Birim Yapılan Birim(ler)
Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabullenme öncesi eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.	S-7.1.1 “Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformları içerik yönünden zenginleştirilecektir.	ÖYGGM PGM	BİGM DÖGM HBÖGM MTEGM OGM ÖERHGM ÖÖKGM TTKB TEGM YEĞİTEK
	S-7.1.2 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütüncü bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yeterliklerin desteklenmesi amacıyla “Millî Eğitim Akademisi” kurulacak ve “Öğretmen Strateji Belgesi” Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir.		
	S-7.1.3 Personel niteliğini artırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılım artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır.		
	S-7.1.4 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birliğiyle hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.		
	S-7.1.5 Öğretmen Yetiştirme Sistemi’nin yeniden yapılandırılması kapsamında, öğretmenlerin mesleki gelişiminde yeni yaklaşımları da içeren mesleki uygulamalar ile bütüncül bir model geliştirilecek; Öğretmenlik Kariyer Sistemi, uygulama sürecine ilişkin geri bildirimler doğrultusunda yeniden yapılandırılacak; pedagojik formasyona ilişkin eğitimler adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınarak iyileştirilecektir.		
Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	S-7.2.1 MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.	İEGM	BİGM DÖGM HBÖGM MTEGM OGM ÖERHGM ÖÖKGM SGB TEGM
	S-7.2.2 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.		
	S-7.2.3 Okulların niteliğini artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.		
	S-7.2.4 Bölgenin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve sahadan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarım sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir.		
Hedef 7.3: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.	S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.	YEĞİTEK	BİGM DÖGM HBÖGM MTEGM OGM ÖDSHGM ÖERHGM
	S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.		
	S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.		
	S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.		
Hedef 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.	S-7.4.1 Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış insan kaynağının yapısı ve niteliği geliştirilecektir.	EMŞ	ÖYĞŞ BİETS İKŞ TKB
	S-7.4.2 Rehberlik ve teftiş faaliyetleri, okul ve kurumların geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak şekilde kurumsal ve konu esaslı olarak yürütülecektir.		

Tablo 25: Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1.	Okul öncesi eğitim almış çocukların oranı (%)	%55	%60	%65	%70	%75
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%9	%5	%3	%2	%00
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%00	%00	%00	%00	%00

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1.	1- Beslenme listesi hazırlanırken sağlıklı yiyecekler yazılmasına dikkat edilmesi.	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.2.	2-Velilerimize ve öğrencilerimize sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi.	%60	%75	%80	%80	%90
PG.1.2.3.	3-Beslenme sorunları olan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi.	%60	%70	%80	%80	%80

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	2	3	4	5	6
PG.2.1.2	Plan dönemi sonuna kadar, okul genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	102	110	115	120	120

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1.	Okul dışı öğrenme faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	102	110	115	120	120
PG.2.2.2.	Okulda açılan sergi sayısı	3	3	3	4	5

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1.	Erken okuryazarlık konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	20	20	25	30
PG.2.3.2.	Kitap okuma farkındalığı kazandırılan öğrenci sayısı	102	105	110	120	120
PG.2.3.3.	Okul bünyesinde toplam okunan kitap sayısı	750	800	850	900	1000
PG.2.4.c.	Kitap sevgisi ve okuma alışkanlığının önemi konusunda yapılan proje sayısı	2	3	3	3	4

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.1.	Özel günleri kutlanan personel sayısı	11	11	11	11	11
PG.2.4.2.	Ev ziyareti yapılan personel sayısı	1	2	2	2	3
PG.2.4.3.	Tüm personelle yapılan gezi sayısı	1	2	3	3	3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	2	3	3
PG.3.1.2	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%90	%90	%90	%90	%90
P.G.3.1.3	Lisansüstü eğitim mezun personel sayısı oranı%	%9	%9	%9	%18	%27

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1.	Bakımı yaptırılan bilgisayar sayısı	2	3	3	3	3
PG.3.2.2.	Yenilenen bilgisayar sayısı	1	2	2	2	3
PG.3.2.3.	Bakımı yaptırılan projeksiyon sayısı	1	1	1	1	1
PG.3.2.4.	Bakımı yaptırılan yazıcı sayısı	2	2	3	3	3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Okul yardımcı personelin hijyen belgesi alma oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.2	Okul yardımcı personel sayısı	3	3	3	3	3
PG.3.3.3.	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu kriterlerine göre tamamlama oranı	% 90	% 90	% 100	% 100	% 100

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X	X	
Valilik		X	X	X	
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X	X	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X	X	
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X				
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler				X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	X	X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X	X	X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık		X	X	X	
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer alan paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√: Tamamı 0: Bir kısmı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)
Öğrenciler			√	√	√	√			0	√
Veliler				√						
Üniversiteler							0	0		
Medya							0	0		
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları								0		
Diğer Kurumlar										0

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okuldakullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

EK-4 Örnek Hedef Kartı:

Amaç 1	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.								
Hedef 1.1									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1									
PG 1.1.2									
PG 1.1.3									
PG 1.1.4									
Koordinatör Birim									
İş Birliği Yapılacak Birimler									
Riskler									
Stratejiler									
Maliyet Tahmini									
Tespitler									
İhtiyaçlar									

STRATEJİ GELİTİRME BAĞLANTISI

